

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA W OKRESIE WAKACYJNYM  
DO PRZEDSZKOLA GMINNEGO W JABŁONNIE  
OD 20 LIPCA DO 31 SIERPNI 2020 R.**

(KARTĘ NALEŻY ZŁOŻYĆ W TERMINIE  
OD DNIA 15.06.2020 R. DO DNIA 19.06.2019R. DO GODZINY 16.00 )

Proszę o przyjęcie .....  
(imię i nazwisko dziecka)

Data i miejsce urodzenia .....

PESEL .....

od dnia ..... do dnia ..... w godzinach od ..... do .....

***I. Dane o sytuacji rodzinnej dziecka***

Adres zamieszkania dziecka: .....

Imię i nazwisko matki .....

Adres zamieszkania matki: .....

Telefon kontaktowy .....

Imię i nazwisko ojca .....

Adres zamieszkania ojca: .....

Telefon kontaktowy .....

Inne telefony kontaktowe do dyspozycji przedszkola .....

Dodatkowe informacje o dziecku lub rodzinie np.: stałe choroby, wady rozwojowe dziecka, alergie pokarmowe, itp.

## **II. Oświadczenia rodziców (opiekunów) dziecka dotyczące**

1. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 kodeksu karnego oświadczam/y, że podane powyżej dane są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r.. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018r., poz. 1000 ze zm.) oraz art. 6 ust. 1 lit. a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich i dziecka/dzieci danych osobowych zawartych w niniejszym oświadczeniu dla potrzeb zgłoszenia dziecka w okresie wakacyjnym.  
Administratorem danych osobowych jest Przedszkole Gminne w Jabłonnie ul. Modlińska 103b, 05-110 Jabłonna , które dołoży wszelkich starań, aby dane były zbierane, przetwarzane i chronione zgodnie z prawem.  
Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z klauzulą informacyjną RODO zamieszczoną w pkt 3 poniżej.
- 3.

### **KLAZULA INFORMACYJNA dla rodziców**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, zwanym dalej „RODO”, jako administrator danych osobowych przekazujemy informacje o przetwarzaniu danych osobowych w Przedszkolu Gminnym w Jabłonnie .

1. Administratorem Państwa i dziecka/dzieci danych osobowych jest Przedszkole Gminne w Jabłonnie, ul. Modlińska 103b, 05-110 Jabłonna
2. Administrator powołał Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym możecie się Państwo kontaktować w sprawach ochrony danych osobowych pod nr telefonu – 601 285 478.
3. Państwa i dziecka/dzieci dane osobowe przetwarzane będą na podstawie Państwa zgody, tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a).
4. Odbiorcą Państwa i dziecka/dzieci danych osobowych będą podmioty upoważnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty, z którymi administrator zawarł lub zawrze w przyszłości umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Państwa i dziecka/dzieci dane osobowe będą przetwarzane przez okres trwania dyżuru wakacyjnego lub do czasu wycofania wyrażonej przez Państwa zgody na przetwarzanie danych osobowych.
6. Przysługuje Państwu prawo do:
  - 1) żądania od administratora dostępu do swoich i dziecka/dzieci danych osobowych,
  - 2) sprostowania i uzupełnienia danych osobowych, gdy są niezgodne ze stanem rzeczywistym,
  - 3) usunięcia przetwarzanych danych,
  - 4) żądania ograniczenia przetwarzania danych,
  - 5) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznacie Państwo, że przetwarzanie narusza przepisy RODO,

- 6) cofnięcia zgody na przetwarzanie danych - w takim przypadku z tym samym dniem administrator nie będzie mógł zapewnić opieki nad dzieckiem/dziećmi przez okres pozostały do końca dyżuru wakacyjnego.
7. Państwa i dzieci/dziecka dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
8. Państwa i dziecka/dzieci dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany ani nie będą profilowane.

4. **Zobowiązuje się do :**

- a) uiszczenia opłaty za żywienie do dnia 10.09.2020r. wg stawki: liczba dni x 7 zł., na konto nr 29 8013 1016 2002 0017 1319 0002
- b) uiszczenia opłaty wynikającej z pobytu dziecka w przedszkolu do dnia 10.09.2020r., na konto nr 56 8013 1016 2002 0017 1319 0001
- c) przyprowadzania i odbierania dziecka w godzinach pracy przedszkola.

Opłaty za wyżywienie oraz pobyt mają charakter publiczno prawny ( art. 52 ust. 15 Ustawy z dnia 27.10.2017 o Finansowaniu zadań oświatowych) brak uregulowanych opłat powoduje wszczęcie czynności egzekucyjnych.

Jabłonna, dnia .....

.....  
czytelny podpis matki / opiekuna prawnego

.....  
czytelny podpis ojca / opiekuna prawnego

5. W przypadku nadpłaty za wyżywienie proszę o zwrot na konto.

Imię i Nazwisko .....

Nr konta .....

Adres zamieszkania .....

6. W przypadku nadpłaty za wyżywienie, a niedopłaty za pobyt, wyrażam zgodę na przeksięgowanie w/w nadpłaty na konto za pobyt.

Jabłonna, dnia .....

.....  
czytelny podpis matki / opiekuna prawnego

.....  
czytelny podpis ojca / opiekuna prawnego

**Ze względu na sytuację epidemiczną związaną z COVID-19 i konieczność spełnienia reżimu sanitarnego prosimy o zapoznanie z czynnikami ryzyka oraz o podpisanie niezbędnych oświadczeń.**

**Informacja o czynnikach ryzyka COVID-19 związanych z wysłaniem dziecka do przedszkola:**

- przyprowadzenie do placówki dziecka z objawami chorobowymi (grypopodobnymi, w tym stanem podgorączkowym i gorączką);
- domownicy dziecka przebywają na kwarantannie lub w izolacji, bądź manifestują objawy chorobowe grypopodobne, w szczególności takie jak: kaszel, gorączka, duszność;
- brak umiejętności przestrzegania przez dzieci podstawowych zasad higieny (dziecko powinno unikać dotykania oczu, nosa i ust, zasłaniać twarz podczas kichania czy kasłania,
- zabieranie do placówki niepotrzebnych przedmiotów czy zabawek. Informuję Państwa, że pomimo przestrzegania wszystkich procedur oraz wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego o czynnikach ryzyka COVID-19 przez pracowników placówki, to istnieje ryzyko zachorowania zarówno dziecka, jego rodziców lub opiekunów, jak i innych domowników. Decydując się na posłanie dziecka do placówki ponosicie Państwo odpowiedzialności za podjętą decyzję.

Oświadczam, że zapoznałam/zapoznałem się z informacją o czynnikach ryzyka COVID-19 zarówno u dziecka, własnym, jak i innych domowników oraz „Procedurą dotyczącą funkcjonowania Przedszkola Gminnego w Jabłonie w zaostrożonym rygorze sanitarnym w związku z epidemią COVID – 19” oraz jestem świadoma/świadomy swojej odpowiedzialności za podjętą decyzję związaną z wysłaniem dziecka na zajęcia, jak i dowożeniem dziecka do placówki i nie będę zgłaszać jakichkolwiek roszczeń z tytułu zachorowania dziecka lub członków naszej rodziny.

.....  
podpis rodzica/opiekuna prawnego

Wyrażam zgodę na pomiar temperatury ciała dziecka termometrem bezdotykowym przed wejściem dziecka do przedszkola oraz w razie zaobserwowania niepokojących objawów zdrowotnych, a także w celach kontrolnych związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym.

.....  
podpis rodzica/opiekuna prawnego

Zobowiązuję się do poinformowania dyrektora placówki o wszelkich zmianach zdrowotnych odnośnie wirusa Covid -19 w moim najbliższym otoczeniu.

.....  
podpis rodzica/opiekuna prawnego

Oświadczam, że podane przeze mnie informacje są zgodne z prawdą.

.....  
Podpis rodzica/opiekuna prawnego